Załącznik do zarządzenia
Nr 68/2021
Wójta Gminy Ostrówek
z dnia 17 września 2021 r.

Ostrówek-Kolonia, dnia 17 września 2021 r.

Działając na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tekst jednolity (Dz. U. 2020 r. poz. 1057)

Wójt Gminy Ostrówek
OGŁASZA

otwarty konkurs ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2021 roku.

1. Konkurs ofert dotyczy powierzenia zadania publicznego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających znaczenie dla kultury Gminy w 2021 r.

1) **Celem wykonania zadania w pkt. 1 powinno być:**
   a) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, poprzez realizację wspólnych działań promocyjnych,
   b) zaspokajanie lokalnych potrzeb społecznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
   c) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego,
   d) zwiększenie aktywności społecznej, poprzez organizację imprez kulturalnych,
   e) prezentacja dorobku Gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa a art.3 ust. 3 w/w ustawy, poprzez promowanie wspólnych osiągnięć na imprezach okolicznościowych.

2) Na zlecanie zadań publicznych, zgodnie z *uchwałą Nr XXII/110/20 Rady Gminy Ostrówek z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2021* zaplanowano kwotę 5 000,00 zł., **na zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – organizację wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających znaczenie dla kultury Gminy w 2021 r. przeznacza się kwotę 3 500,00 zł,** z uwagi na realizację tylko jednego działania.

3) Zadanie należy zrealizować w roku 2021, z zastrzeżeniem, że rozliczenie zadania powinno nastąpić do 15 grudnia 2021 r. Zadanie powinno być realizowane z należytą starannością oraz zgodnie z postanowieniami znajdującymi się w umowie zawartej z wybranym oferentem. W trakcie wykonywania zadania zleconego oraz po jego realizacji Wójt Gminy ma prawo do kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, efektywności i rzetelności wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania przekazanych środków finansowych oraz sposobu prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

2. **Zasady przyznawania dotacji:**

1) Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższego zadania zostanie wybrana przez Wójta Gminy Ostrówek - oferta najkorzystniejsza, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oferty są opiniowane przez Komisję Konkursową działającą na zasadach określonych w *uchwale Nr XXI/106/20 Rady Gminy Ostrówek z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Ostrówek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021*. Wybranemu podmiotowi zostanie udzielona dotacja z budżetu gminy po podpisaniu umowy. Złożenie oferty w konkursie nie jest równoczesne z przyznaniem dotacji.

2) Oferty mogą składać organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie powyżej wymienionych zadań na terenie Gminy Ostrówek.

3) Ofertę należy złożyć na formularzu zawartym w Załączniku nr 1 do *Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz. U. 2018 r. poz. 2057).

4) **Do oferty należy dołączyć:**

a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta oraz umocowanie osób go reprezentujących,

b) sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ostatni rok działalności oferenta, a w przypadku podmiotów, które rozpoczęły działalność w 2021 r. za okres prowadzenia działalności,

c) aktualny statut oferenta lub inny dokument organizacyjny podmiotu z którego wynikają jego zadania statutowe,

d) oświadczenie o nie prowadzeniu odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

e) umowę partnerską lub zaświadczenie o współpracy w przypadku projektów z udziałem partnera.

5) Wszystkie załączniki powinny być ponumerowane, podpisane przez osobę lub osoby uprawnione, opatrzone pieczęciami imiennymi, a w przypadku ich nie posiadania podpisane czytelnie z podaniem pełnionej funkcji, jeżeli przedkładane są w formie kserokopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na pierwszej stronie przez osobę lub osoby uprawnione.

6) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu prawnego są uprawnione do reprezentowania podmiotu, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.

7) Oferty sporządzone wadliwie lub niekompletnie, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji będą odrzucane.

3. Oferty należy składać w terminie **do 08.10.2021 r.** w Sekretariacie Urzędu Gminy Ostrówek; Ostrówek-Kolonia 32; 21-102 Ostrówek, lub listownie w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Oferta na konkurs zadań pożytku publicznego z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających znaczenie dla kultury Gminy w 2021 r.". O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Ostrówek.

4. **Przy rozpatrywaniu ofert zostaną wzięte pod uwagę:**
   1) możliwości zrealizowania zadania przez podmiot składający ofertę oraz sposób realizacji zadań, z uwzględnieniem rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – ocenione na podstawie informacji o wcześniejszej działalności oferenta zawartej w ofercie lub potwierdzone referencjami,
   2) kalkulacja kosztów zadania - przedstawiona w ofercie,
   3) kwalifikacje osób realizujących zadanie – potwierdzone dokumentem zawierającym opis doświadczenia zawodowego / CV z własnoręcznym podpisem,
   4) planowany przez oferenta udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – wskazane w ofercie,
   5) planowany wkład rzeczowy i osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków stowarzyszenia/podmiotu – wskazane w ofercie,
   6) staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej.

5. Otwarty konkurs ofert zostanie przeprowadzony w dniu 11.10.2021 r. o godz. 13^{00} w siedzibie Urzędu Gminy Ostrówek. Konkurs ma charakter jawny.
6. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej i Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ostrówek.
7. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany do zamieszczania we wszystkich materiałach reklamowych i na drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, ogłoszeniach prasowych itp.) informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Ostrówek.

Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy w siedzibie Urzędu Gminy Ostrówek.

WÓJT

mgr Tomasz Piecak