Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 53/2015
Wójta Gminy Ostrówek
z dnia 23 lipca 2015 r.

REGULAMIN

w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzenia przetargu nieograniczonego ustnego na sprzedaż samochodu specjalnego pożarniczego Star A-29 nr rej. LBL 5726

I. Tryb postępowania:
Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego ustnego i jest jawne.

II. Cel postępowania:
Celem postępowania jest:
1. Sprzedaż samochodu pożarniczego opisanego w pkt IV.
2. Uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży.

III. Organizator:
1. Organizatorem przetargu nieograniczonego ustnego jest Wójt Gminy Ostrówek z siedzibą w Ostrówku-Kolonii 32, 21-102 Ostrówek.
2. Organizator posiada tytuł prawny do przedmiotu przetargu ustnego.
3. Organizator powołał do przeprowadzenia przetargu ustnego zespół składający się z 3 osób, zwany dalej komisją przetargową.

IV. Przedmiot przetargu ustnego:
Dane identyfikacyjne pojazdu:
- Samochód specjalny - pożarniczy, na podwoziu i z kabiną samochodu bazowego typu Star 29;
- Oznaczenie typu - Star A 29;
- Rok produkcji - 1974;
- Numer indentyfikacyjny pojazdu - (VIN) - 27712;
- Data ważności dowodu rejestracyjnego - 2013.09.24;
- Właściciel - Gmina Ostrówek, 21-102 Ostrówek;
- Numer rejestracyjny - LBL 5726;
- Rodzaj silnika - z zapłonem iskrowym

V. Uczestnicy przetargu ustnego:
1. W licytacji mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. Oświadczenie woli w imieniu uczestnika może składać wyłącznie uczestnik lub osoba umocowana, która przedłoży stosowne pełnomocnictwo.

VI. Przygotowanie do przetargu ustnego:
1. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnik musi się zapoznać z regulaminem przetargu.
2. Przed rozpoczęciem przetargu uczestnicy mają obowiązek złożyć na ręce komisji przetargowej:
   a) oświadczenie (stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu), że uczestnik zapoznał się z regulaminem postępowania oraz z projektem umowy i nie ma do nich zastrzeżeń,

b) potwierdzenie wpłaty wadium.

3. Wadium.

Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie dokumentów, o których mowa w dziale VI pkt 2 oraz wpłacenie wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej pojazdu, w terminie podanym w ogłoszeniu.

Wadium płatne jest przelewem na konto Gminy Ostrówek podane w ogłoszeniu. Wadium zwraca się w terminie trzech dni po zakończeniu (rozstrzygnięciu) przetargu z zastrzeżeniem, że wadium wniesione przez uczestnika, który licytację wygrał zostanie zaliczone na poczet wylicytowanej kwoty.

Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy:

a) żaden z uczestników przetargu nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej,
b) uczestnik przetargu, który wygrał licytację, uchyli się od zawarcia umowy.

VII. Cena i postąpienie:

1. Cena wywoławcza sprzedaży samochodu Star A-29 wynosi **3 000,00 zł** słownie złotych: trzy tysiące złotych brutto.
2. Postąpienie ustala się na kwotę 100 zł (słownie: sto złotych).

VIII. Przebieg przetargu:

1. Przetarg odbywa się ustnie;
2. Wylicytowana stawka stanowić będzie kwotę zakupu samochodu pożarniczego;
3. Przewodniczący komisji otwiera przetarg poprzez podanie ceny wywoławczej;
4. Wysokość postąpienia wynosi minimum 100,00 zł. (słownie: sto złotych);
5. Stawka zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą;
6. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie coraz wyższe stawki, do czasu trzykrotnego wywołania ceny przez prowadzącego przetarg ustny i braku dalszych zgłoszeń;
7. Przetarg wygrywa uczestnik, który zgłosił najwyższą cenę;
8. Przewodniczący zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała oraz podaje zaoferowaną cenę.

IX. Postanowienia końcowe:

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół, w którym określa:
   - Termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu;
   - Określa przedmiot przetargu;
   - Wykaz uczestników przetargu;
   - Imię, nazwisko i adres osoby lub nazwę firmy i jej siedzibę, która wygrała przetarg;
   - Imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu ustnego podpisują wszyscy członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako kupujący;
3. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Organizatora /Wójta Gminy Ostrówek/ w ciągu

3 (trzech) dni od dnia zakończenia przetargu, pisemnie w siedzibie Urzędu Gminy Ostrówek;

4. Organizator może unieważnić przetarg jeżeli uzna, że zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku;
5. Umowa, której projekt stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu winna być zawarta nie później niż 7 (siedem) dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Organizator poinformuje zwycięzcę przetargu ustnego o dokładnym terminie podpisania umowy;
6. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji przetargowej;
7. Przetarg będzie ogłoszony na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Gminy Ostrówek oraz na stronach internetowych www.ostrowek.pl, na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem przetargu nieograniczonego ustnego;
8. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik przystąpi do niego i zaoferuje stawkę wyższą od stawki wywoławczej co najmniej o jedno postąpienie;
9. W przypadku zaistnienia uzasadnionych powodów Organizator zastrzega sobie prawo odwołania przetargu;
10. Uczestnik przetargu może działać przez pełnomocnika, który powinien przedstawić oryginał pełnomocnictwa;
11. Przedmiot przetargu zostanie wydany nabywcy po uprzedniej wpłacie wylicytowanej kwoty na konto Gminy. Nr konta: **15 8046 1038 2008 0700 0837 0001;**
12. Sprzedający nie udziela gwarancji na stan samochodu objętego przetargiem;
13. W przypadku braku rozstrzygnięcia przetargu, jeżeli przeprowadzony przetarg nie zakończy się zawarciem umowy sprzedaży, komisja dokona zbycia samochodu w drodze sprzedaży bezprzetargowej.

Wszelkich informacji udziela się w Urzędzie Gminy Ostrówek w dni powszednie w godz. 7.30 -15,30; nr tel. 81 8562787.

WÓJT

mgr Tomasz Piecak

Załączniki:

1. Projekt umowy;
2. Wzór oświadczenia.

Ostrówek-Kolonia, dnia 23 lipca 2015 r.