.....
(pieczęć wnioskodawcy)

Wójt Gminy Ostrówek
Ostrówek-Kolonia 32
21-102 Ostrówek

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

W oparciu o art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia **nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy***), po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko: .....

2. Nazwa zakładu pracy: .....

3. Dokładny adres zakładu pracy: .....

4. Numer telefonu: .....adres email:.....

5. NIP: .....

6. Adres do korespondencji .....

7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

8. Wnioskodawca jest: ☐ pracodawcą niebędącym rzemieślnikiem,
☐ pracodawcą będącym rzemieślnikiem,
☐ członkiem cechu lub izby rzemieślniczej *(dotyczy rzemieślników)*

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: .....

2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: .....

3. Data urodzenia: .....

4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcania teoretycznego:
   a) zasadnicza szkoła zawodowa,
   b) ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego,
   c) pracodawca organizuje dokształcanie we własnym zakresie. ***)**

5. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe dokształcanie teoretyczne :

.....

6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
   a) nauka zawodu,
   b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy***)**.

7. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe: .....

8. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego :

   .....

9. Okres kształcenia młodocianego pracownika u wnioskodawcy .....
   od-do
   to jest …….…… miesięcy …… dni.

10. Imię i nazwisko instruktora/ów prowadzącego/ych szkolenie:

    ……

11. W przypadku realizacji przygotowania zawodowego młodocianego pracownika u kilku pracodawców należy podać nazwę i okres zatrudnienia u pozostałych pracodawców:

    .....

    .....

12. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy***)**:

    .....

13. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika: .....

III. ZAŁĄCZNIKI:

- ☐ Kopie dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy, albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
- ☐ Kopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie u pracodawcy osoby prowadzącej przygotowanie zawodowe,
- ☐ Kopia umowy o pracę z zawartej z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- ☐ Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika,
- ☐ Kopia dyplomu lub świadectwa, potwierdzającego zadanie egzaminu, o którym mowa w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające zdanie tego egzaminu,
- ☐ Oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- ☐ Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis**,**
- ☐ Pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę.
- ☐ Inne (wymienić jakie)……

✓ *Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem*

....
miejsce i data podpis pracodawcy

***) niepotrzebne skreślić**